

Corso Base Informatica Lezione

Nella Lezione Precedente



- I servizi disponibili in Internet
- Connessione a una rete
- I Motori di Ricerca
- Scaricare (download) contenuti dai siti

Lezione 12



- La Posta Elettronica
- Creazione di un account di posta
- Invio / Ricezione di e-mail
- Invio di allegati
- La Posta Elettronica Certificata

La Posta Elettronica



- È uno dei servizi maggiormente utilizzati in rete.
- L'utente deve possedere almeno una casella (**account**) di posta elettronica fornita e gestita dal service provider.
- È la controparte digitale della posta ordinaria.
- È possibile **creare** e **inviare** messaggi ad uno o più destinatari.
- È possibile **leggere**, **rispondere** e **inoltrare** i messaggi ricevuti.

La Posta Elettronica



- I messaggi solitamente sono consegnati al destinatario in pochi minuti (o secondi) non importa la distanza geografica.
- Non è necessario che mittente e destinatario siano collegati contemporaneamente.
- In ogni messaggio è possibile **allegare** documenti, immagini, video, musica e presentazioni.

La Posta Elettronica



- Come nei servizi di posta tradizionali, chi spedisce non sa quando (e se) il destinatario leggerà il messaggio.
- Il mittente può **richiedere** una conferma di consegna o di lettura dei messaggi inviati.
- Il destinatario può **decidere** se inviare o no la richiesta di conferma.
- In caso di mancata consegna del messaggio, il mittente riceverà dal server di posta una email di notifica.

La Posta Elettronica



Ogni **account** di posta è immediatamente riconoscibile grazie a un **proprio** formato:

nomeutente@nomedominio.estensione

info@associazioneinerva.it

La Posta Elettronica



- Il **nomeutente** è il nome scelto dall'utilizzatore e lo identifica in modo univoco.
- Il simbolo **@** contraddistingue tutti gli indirizzi di posta elettronica, quando si vede il simbolo **@** si ha che fare con un indirizzo e-mail.
- Il **nomedominio** identifica il server che gestisce la posta mentre l'**estensione** ha lo stesso significato delle estensioni presenti in un sito web.

Curiosità



Il simbolo @ è detto anche **chiocciola**, **chiocciolina**, **a commerciale** o **at** (inglese) e compare fin dal 1500 in alcuni documenti commerciali veneziani utilizzato come **abbreviazione di anfora**.

Ogni giorno vengono inviate circa **269 miliardi** di e-mail ed esistono poco più di **3,7 miliardi di account**.

Entro la fine del 2021 si prevede che saranno inviate più di **316 miliardi** di email ogni giorno con **4,1 miliardi di account** di posta elettronica.

La Posta Elettronica

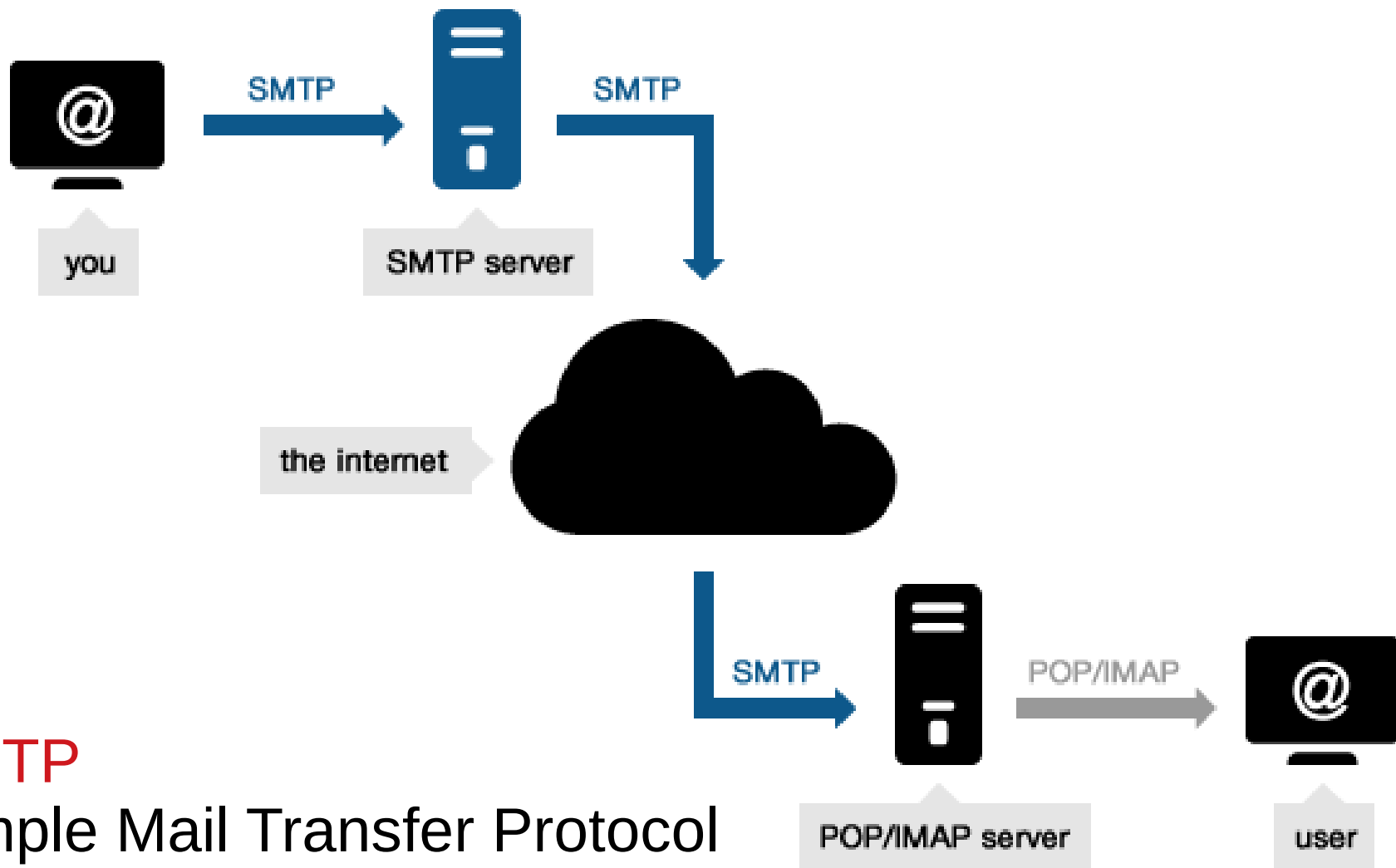


Un indirizzo e-mail può contenere caratteri alfanumerici (escluse lettere accentate) e simboli come l'underscore _ trattino - e punto .

La casella e-mail solitamente è **gratuita** e inclusa nel pacchetto dei servizi offerti dal provider scelto.

Può essere a pagamento nel caso in cui siano necessari servizi particolari (spazio aggiuntivo, notifiche sms, antivirus, Pec ...)

La Posta Elettronica



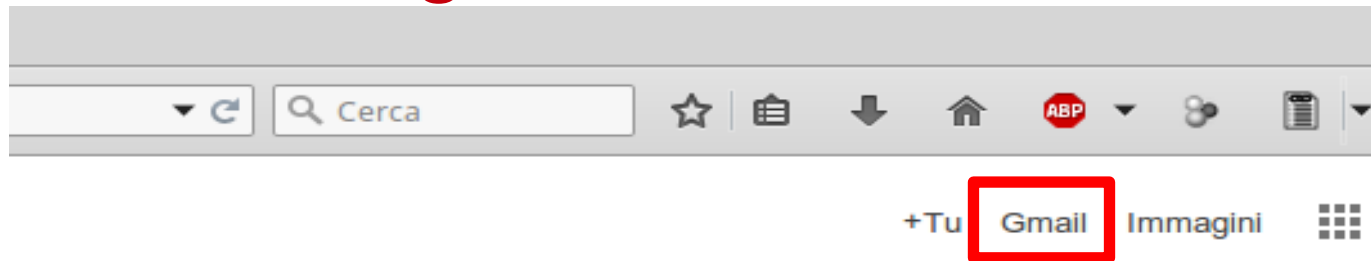
SMTP

Simple Mail Transfer Protocol è il protocollo standard per la trasmissione di email.

Creazione di un Account

AM

Creazione di un account di posta utilizzando il servizio gratuito offerto da **Google Gmail**.

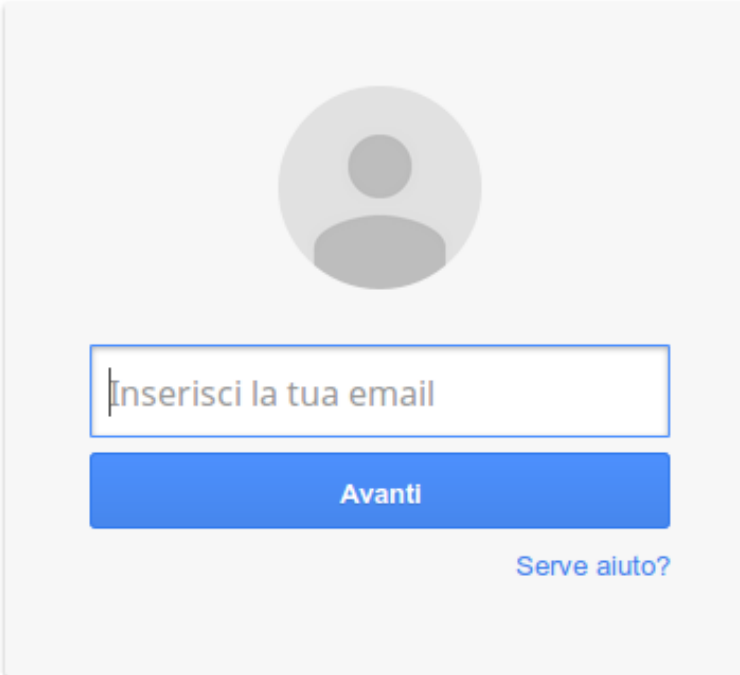


Creazione di un Account

AM

Un unico account. Tutto il mondo Google.

Accedi per continuare su Gmail.



Inserisci la tua email

Avanti

[Serve aiuto?](#)

[Crea un account](#)

Un unico account Google per tutto il mondo Google



Creazione di un Account

AM

Un account è tutto ciò che ti serve

Ti bastano solo un nome utente e una password per accedere a tutti i servizi di Google.



Tutto è a portata di mano

Passa da un dispositivo all'altro e riprendi da dove ti eri interrotto.



Nome
Nome Cognome

Scegli il tuo nome utente
 @gmail.com

Crea una password

Conferma la password


Data di nascita
Giorno Mese Anno

Sesso
Sono...

Cellulare
 +39

Il tuo indirizzo email attuale

Dimostra di non essere un robot
 Salta questa verifica (potrebbe essere richiesta la verifica telefonica)


Digita il testo:

Paese
Italia

[Passaggio successivo](#)

Creazione di un Account

AM



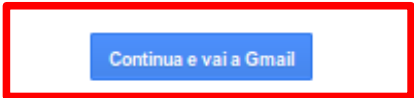
Accedi alle app, controlla le notifiche e modifica il tuo account



Benvenuto associazione

Il tuo nuovo indirizzo email è associazioneeminervapd@gmail.com

Grazie per aver creato un account Google. Utilizzalo per iscriverti ai canali su YouTube, partecipare a chat video gratuitamente, salvare i tuoi luoghi preferiti su Maps e molto altro ancora.



Creazione di un Account

AM

The screenshot shows the Gmail interface for the account `associazioneminervapd@gmail.com`. The top navigation bar includes the Google logo, a search bar, and the account name. Below this, the Gmail header features a 'Gmail' dropdown, a refresh button, an 'Altro' dropdown, and a settings gear icon. The main content area is divided into three tabs: 'Principale', 'Social', and 'Promozioni'. On the left, a sidebar shows 'Posta in arrivo (3)', 'Speciali', 'Posta inviata', 'Bozze', and 'Altro'. The main inbox displays three emails from 'Il team di Gmail' with subject lines like 'Il meglio di Gmail, ovunque tu sia' and 'Organizza le tue email con la Posta in arrivo di Gi'. Below the inbox, a '10%' progress indicator shows the account setup status. A central panel lists completion steps: 'Account creato', 'Scarica Gmail per cellulari', 'Importa contatti e posta', 'Impara a utilizzare Gmail', 'Scegli un tema', and 'Modifica l'immagine del profilo'. At the bottom, storage usage is shown as '0 GB (0%) di 15 GB utilizzati' with links for 'Termini - Privacy' and 'Gestisci'.

Invio di E-mail

AM

The screenshot displays the Gmail web interface. At the top, the Google logo and search bar are visible. The Gmail header includes the 'Gmail' logo, navigation buttons, and the user's email address: `associazioneminervapd@gmail.com`. On the left sidebar, the 'SCRIVI' button is highlighted with a red box. Below it, the 'Posta in arrivo (3)' section is visible, along with a search bar for the 'associazione' account. The main content area shows the 'Principale' inbox with three messages from 'Il team di Gmail'. A 'Nuovo messaggio' window is open on the right, also highlighted with a red box. The window title is 'Nuovo messaggio' and it contains fields for 'A', 'Cc', 'Ccn', and 'Oggetto'. The 'Invia' button at the bottom of the window is highlighted in blue. The bottom of the interface shows a progress indicator for 'Avanzamento configurazione' at 10% and a storage usage bar indicating '0 GB (0%) di 15 GB utilizzati'.

Invio di E-mail

AM

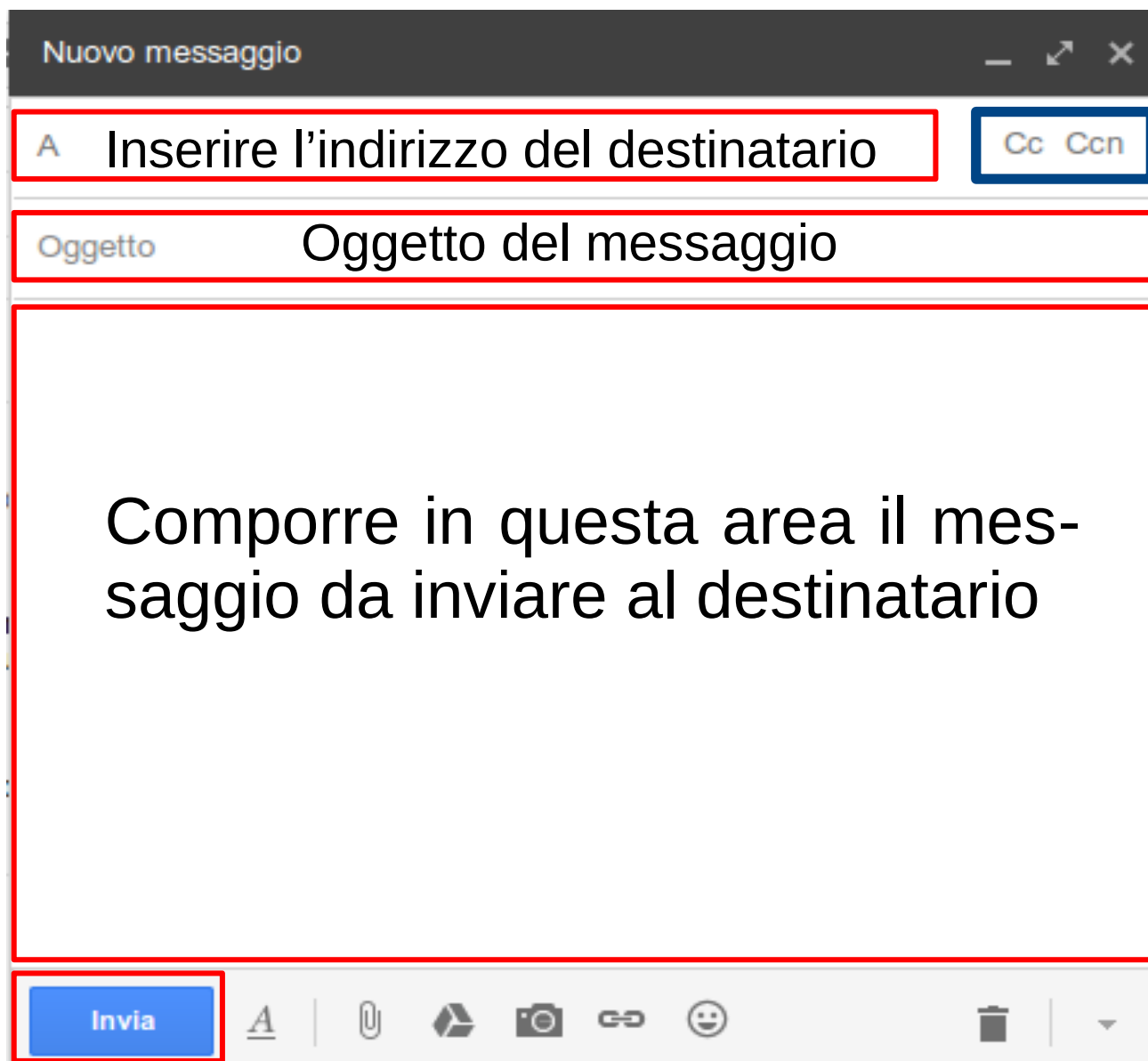
Nuovo messaggio

A Inserire l'indirizzo del destinatario Cc Ccn

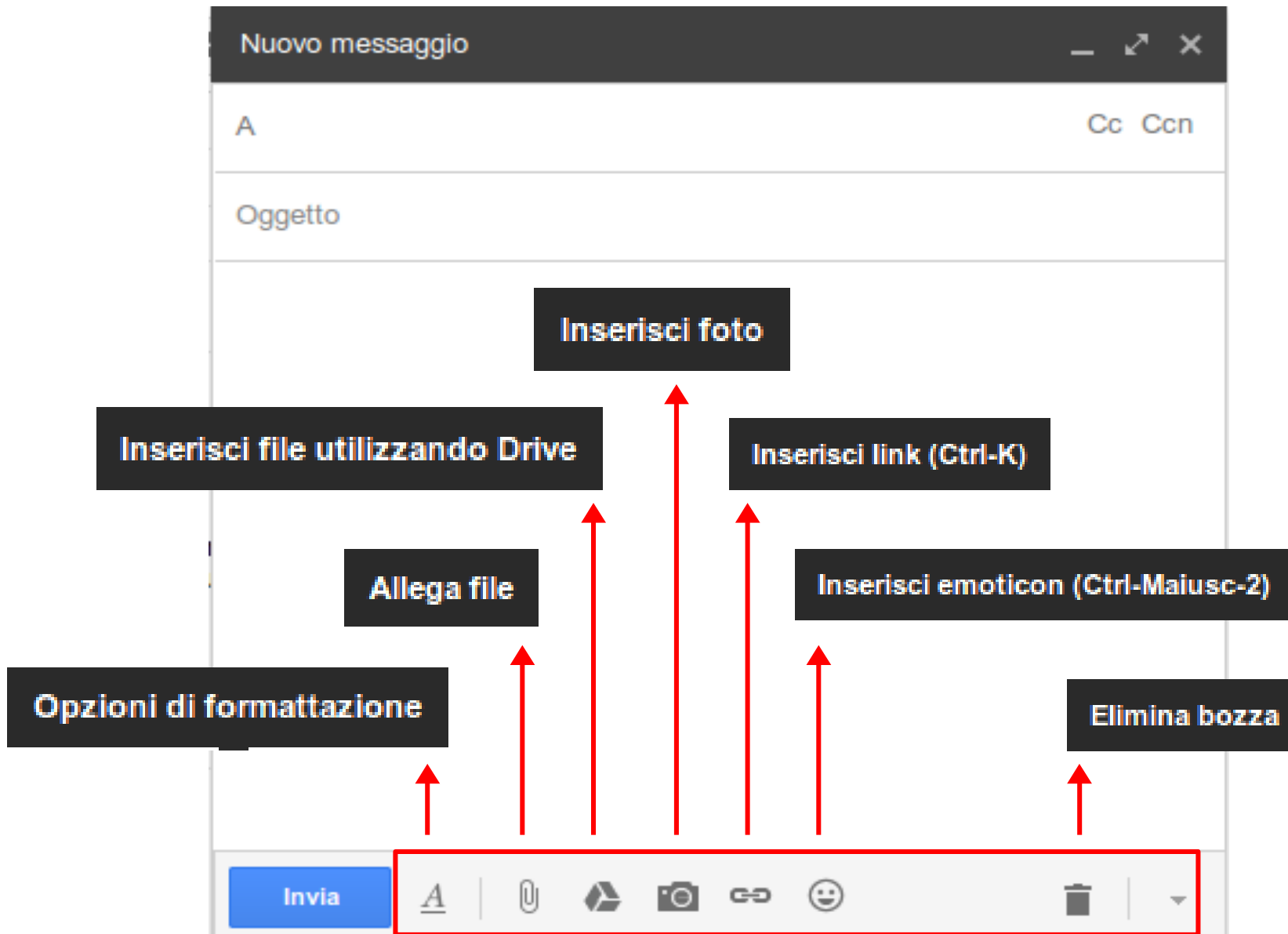
Oggetto Oggetto del messaggio

Comporre in questa area il messaggio da inviare al destinatario

Invia

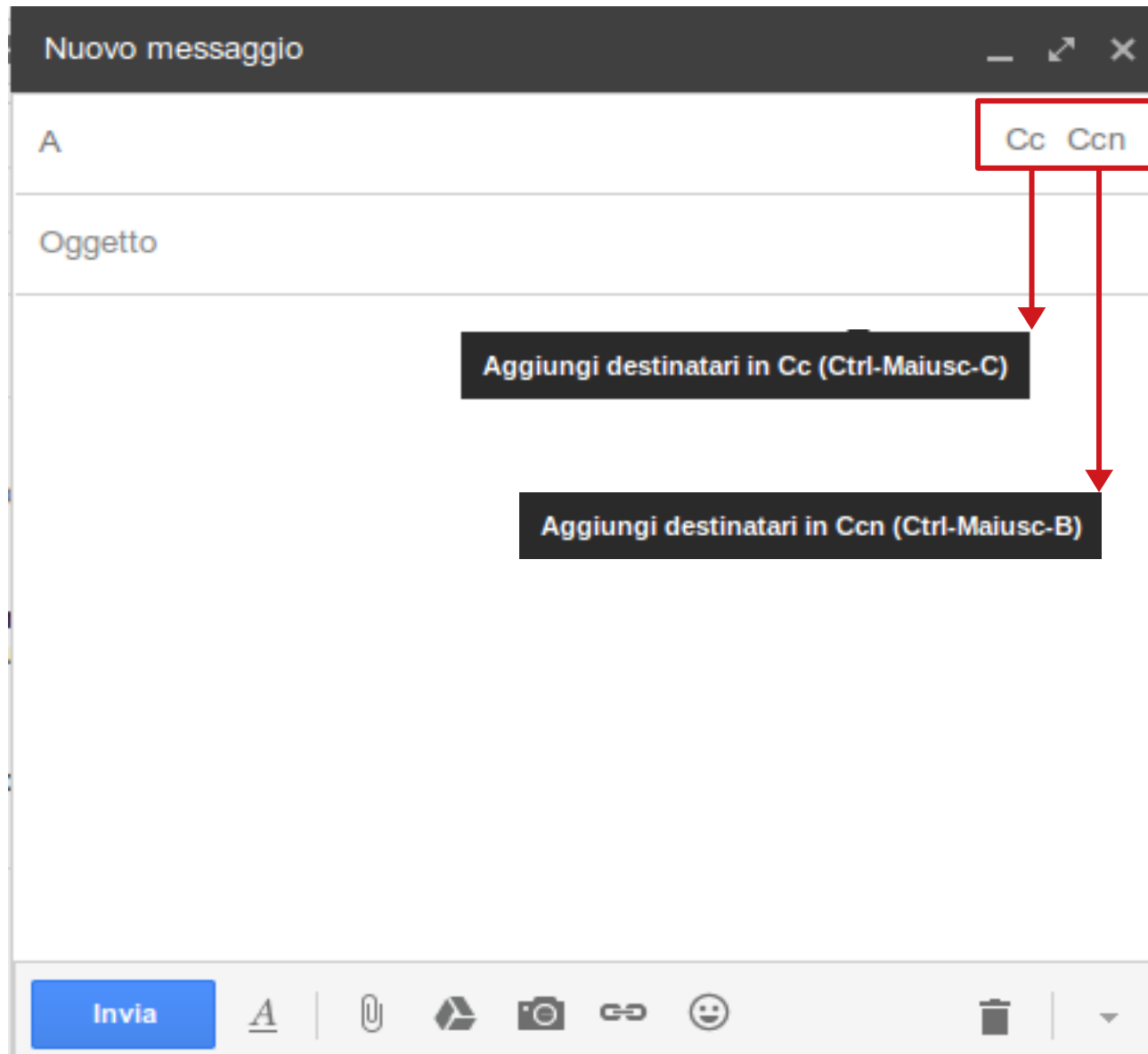


Invio di E-mail



E-mail a più destinatari

AM



E-mail a più destinatari

AM

The image shows a screenshot of a Windows Mail application window titled "Nuovo messaggio". The window has a dark grey header bar with the title and standard window controls (minimize, maximize, close). Below the header, there are three input fields: "A", "Cc", and "Ccni". The "Cc" and "Ccni" fields are highlighted with red rectangular boxes. Below these fields is the "Oggetto" (Subject) field, which is currently empty. At the bottom of the window, there is a toolbar with several icons: a blue "Invia" (Send) button, a text icon, a paperclip icon, a folder icon, a picture icon, a link icon, a smiley face icon, a trash can icon, and a dropdown arrow.

E-mail a più destinatari



Il campo **CC** in italiano indica la Copia Conoscenza, spesso chiamata anche Copia Carbone.

Il campo CC viene utilizzato per informare altri destinatari che l'email è stata inviata a un destinatario.

Se si riceve un'email di copia conoscenza non si è obbligati a rispondere. E' un'eventualità, da sfruttare o no, per aggiungere informazioni al messaggio. È bene chiedersi se le informazioni da aggiungere sono così importanti da dover essere visualizzate da tutti.

E-mail a più destinatari



Il campo **CCN** in italiano indica Copia Conoscenza Nascosta o Copia Carbone Nascosta.

In questo caso i destinatari dell'email non possono vedere l'indirizzo di posta elettronica degli altri destinatari, l'indirizzo email resta nascosto.

Questo significa che se inviamo una email a un destinatario, e immettiamo nel campo Ccn l'indirizzo di una seconda persona, questa riceverà copia del messaggio, ma il suo indirizzo **non** sarà visibile al primo destinatario della mail.

Da non fare

AM

Da PRO LOCO LEGNARO★



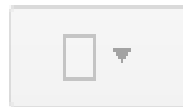
Oggetto **Invio invito concerto do solidarietà**

A GRUPPO ARTE 90★, ASSOCIAZIONE DONNA★, ass [redacted]★, A.S.D. TAXI DRIVER LEGNARO★,
GRUPPO ALPINI DI LEGNARO★, AIDO - GRUPPO COMUNALE DI LEGNARO★, A.S.D. COMBACT ACADEMY★,
A.S.D. JIYU KARATE DO★, albert [redacted]★, FRATERNITA' E SERVIZIO★,
LA COMPAGNIA DELLA TORRE★, AUSER - CENTRO CULTURALE DI LEGNARO★, A.S.D. LEGNARO PGS 2000★
ASSOCIAZIONE LA CASA DEI CORSI★, isfdesign [redacted]★, GRUPPO PODISTI LEGNARESI★,
print [redacted]★, GRUPPO VOLONTARI DEL SORRISO★,

Letture e risposta

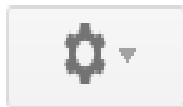


Gmail ▾



Altro ▾

1-4 di 4




SCRIVI

Posta in arrivo (4)

Speciali

Posta inviata

 associazione

Principale

Social

Promozioni



<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Associazione Minerva	prova di invio - Questo messaggio c	17:26
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Il team di Gmail	Il meglio di Gmail, ovunque tu sia	27 mag
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Il team di Gmail	Organizza le tue email con la Post	27 mag
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Il team di Gmail	Tre suggerimenti per ottenere il m	27 mag

Letture e risposta



prova di invio

Posta in arrivo x

Cattura rettangolare



Associazione Minerva <info@associaz

17:26 (3 minuti fa)



a me ▾

Questo messaggio di posta è stato inviato all'account creato per il corso.
Buon proseguimento

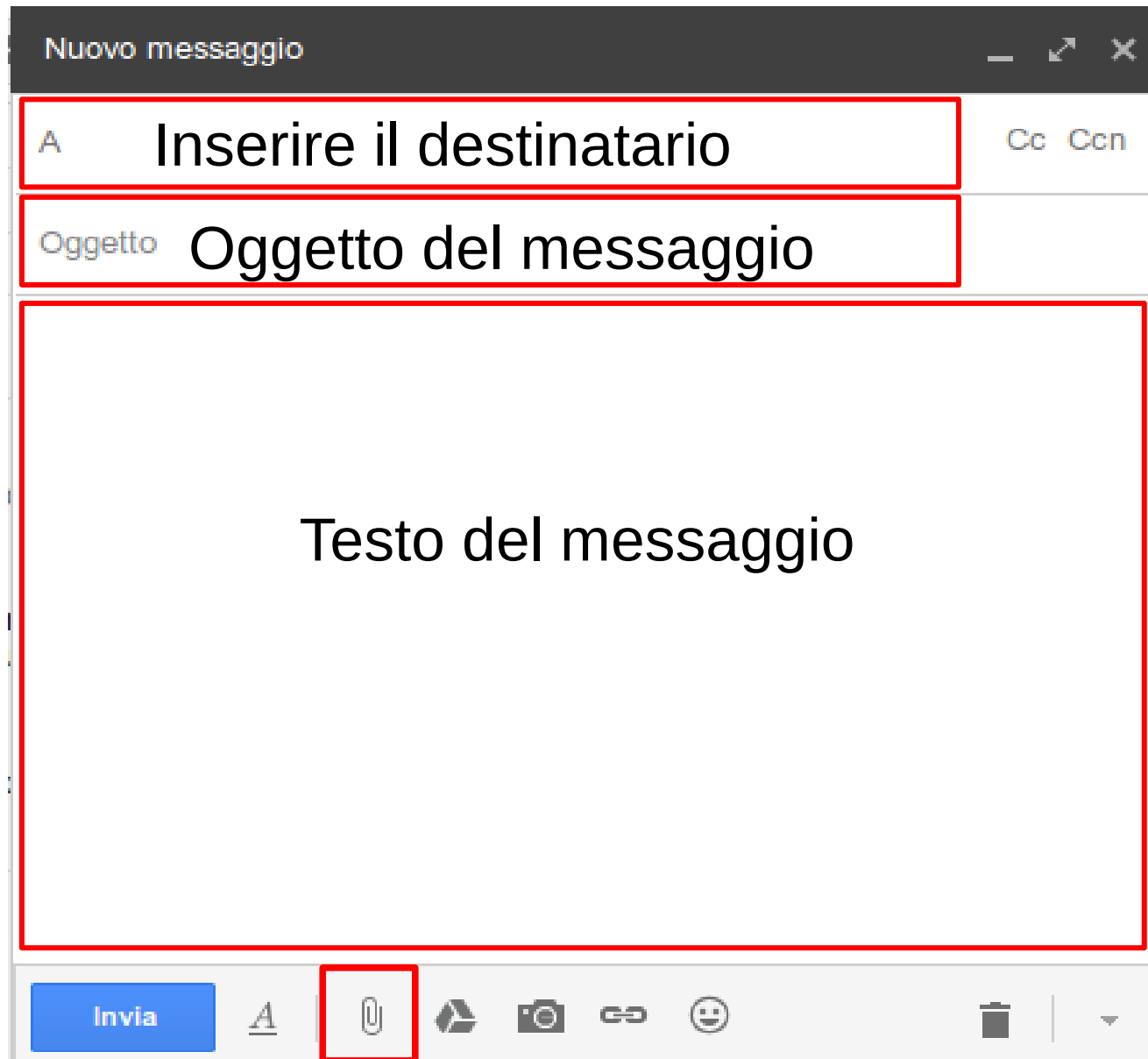


Fai clic qui per [rispondere](#) o [inoltrare il messaggio](#)

Letture e risposta

The screenshot shows an email reply interface. At the top left is a small profile icon. To its right is a return arrow icon and a red-bordered box containing the email address `info@associazioneminerva.it`. Below this is a large red-bordered text area containing the instruction: "In questo campo comporre il messaggio di risposta e al termine fare clic sul pulsante **Invia**". At the bottom of the interface is a toolbar with several icons: a blue "Invia" button (highlighted with a red border), a text formatting icon (underline), a paperclip icon, a folder icon, a camera icon, a link icon, a smiley face icon, a trash can icon, and a dropdown arrow icon.

Allegare un documento



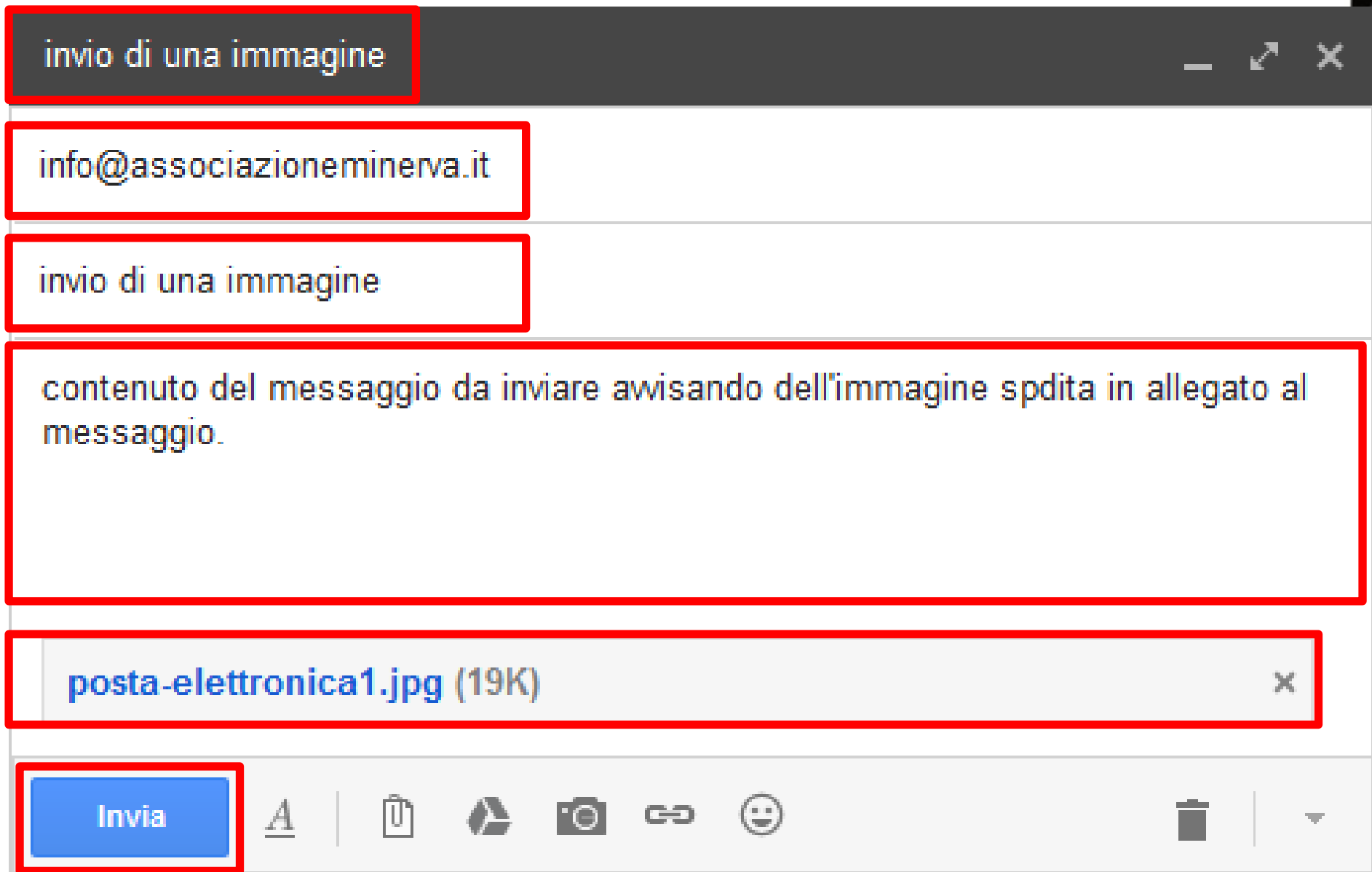
Allegare un documento

AM



Allegare un documento

AM



Esercitazione



Eseguire l'esercitazione
seguendo i passi indicati
nel foglio consegnato

Posta Elettronica Certificata

AM



La **Posta Elettronica Certificata** o **Pec** è un sistema che consente l'invio di messaggi di posta elettronica con **valore legale**, essendo fornita al mittente la documentazione (elettronica) che certifica l'invio e la consegna di documenti informatici.

Posta Elettronica Certificata **AM**

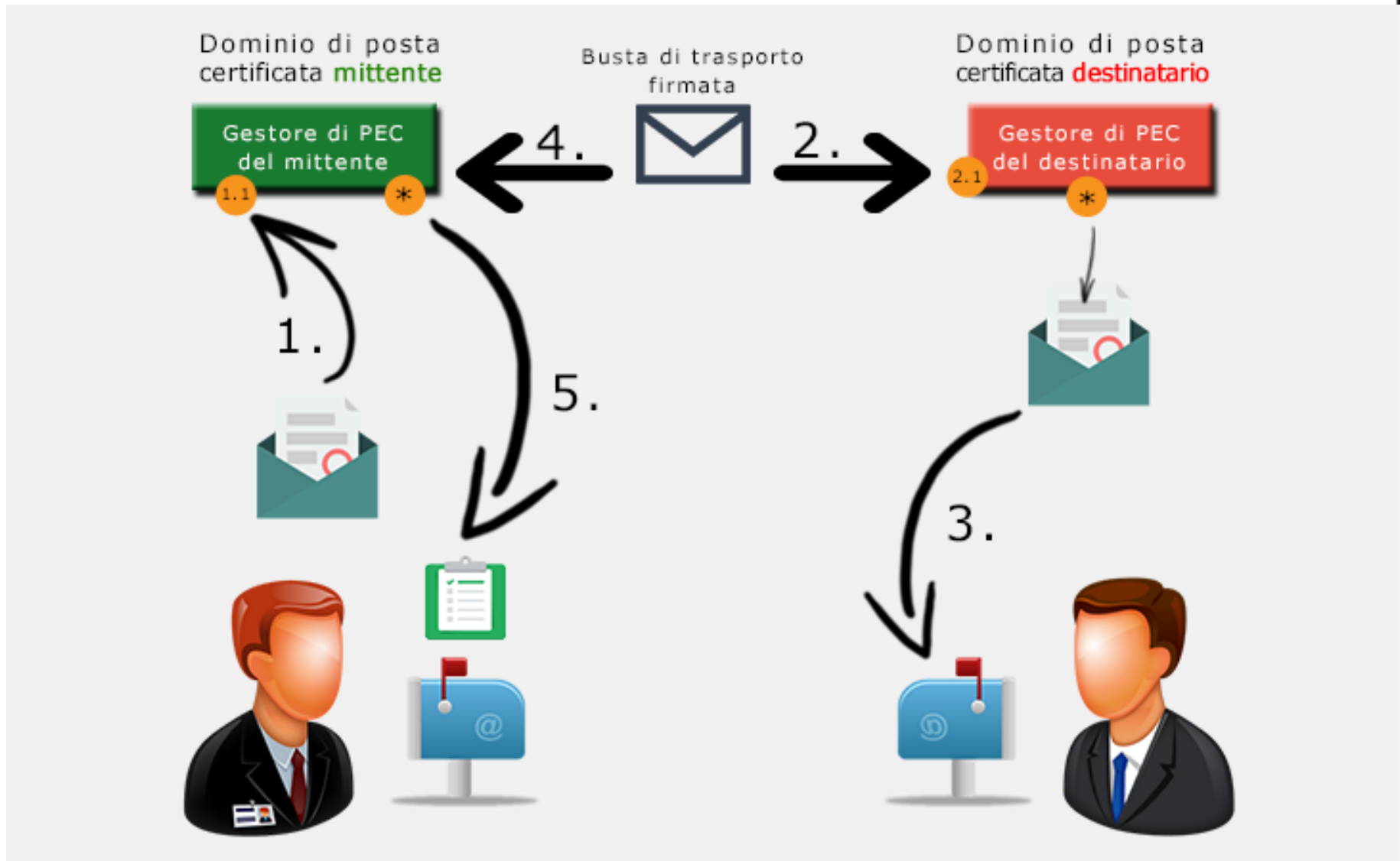
La documentazione elettronica (ricevute) emessa da appositi Gestori PEC certifica:

- l'avvenuto invio di un documento informatico da parte del mittente
- l'avvenuta ricezione dello stesso documento da parte del destinatario
- i riferimenti della trasmissione (data e ora)

Una trasmissione PEC è valida solo se lo scambio di messaggi avviene tra due indirizzi di posta dotati della certificazione fornita da un Gestore PEC.

Posta Elettronica Certificata

AM



Posta Elettronica Certificata **AM**

Può essere utilizzata da chi ha bisogno di uno strumento di comunicazione ufficiale e certificato:

- Privati, in alternativa alle raccomandate A/R postali
- Aziende, per le necessità interne (convocazioni, trasmissione documenti, invio circolari), verso clienti (invio fatture, contratti), verso la P.A. (tributi)
- Enti Pubblici nei rapporti con i propri utenti, per l'invio di materiale fiscale, comunicazioni ecc.
- Pubblica Amministrazione per svolgere le proprie funzioni, nei rapporti con cittadini e aziende.

Posta Elettronica Certificata **AM**

Costi

Si parte da qualche Euro (5,00 €/anno) per i servizi base, arrivando a qualche decina in caso di esigenze particolari (account aggiuntivi, livelli di dominio, sms alert ecc)

Enti Certificati

<http://www.agid.gov.it/infrastrutture-sicurezza/pec-elenco-gestori>

Abbiamo imparato ...



- La Posta Elettronica
- Creazione di un account di posta
- Invio / Ricezione di e-mail
- Invio di allegati
- La Posta Elettronica Certificata

Domande

AM



Prossima Lezione

Mercoledì 9 Maggio